

DIREKTORAT JENDRAL BADAN PERADILAN MILITER DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA MAHKAMAH AGUNG RI

# BUKU PANDUAN APLIKASI E - SURVEY SPKP & SPAK

@202

# **Buku Panduan Penggunaan E-Survey**

E – Survey atau Electronic Survey merupakan aplikasi yang dikembangkan oleh Direktorat Jendral Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara dengan mengikuti ketentuan yang tercantum dalam Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 4 Tahun 2023. Melalui e-survey, kami berharap dapat mempercepat proses pengumpulan informasi yang dibutuhkan untuk pengambilan keputusan yang lebih baik. e-survey berfungsi mengumpulkan data secara online dengan efisien, memungkinkan responden untuk mengakses survei dari mana saja dan kapan saja selama terhubung ke internet. Selain itu, e-Survey dilengkapi dengan fitur untuk mengelola dan mengatur survei dengan mudah, termasuk pembuatan, pengeditan, dan pengiriman survei melalui platform e-Survey. Berikut langkah-langkah penggunaan e-Survey :

### 1. BUKA HALAMAN E-SURVEY

Buka browser yang ada di computer anda, kemudian pada isian alamat browser isikan URL <u>https://survei.djmt.id/dashboard/main?satker\_id=(kode\_satker)</u>. Untuk (kode\_satker) dapat diisi berdasarkan kode satker masing-masing. Setelah diakses maka akan muncul tampilan halaman seperti berikut ini :



### 2. PENGISIAN E-SURVEY

Pada halaman e-survey terdapat 3 (tiga) bagian isian yaitu: bagian isi data identitas responden, bagian survey persepsi kualitas pelayanan dan bagian survey persepsi anti korupsi.

### a. Data Responden

Pada isian data responden, responden harus mengisi isian yaitu

- Nama Responden
- Usia Responden
- Jenis Kelamin
- Nomor Telepon
- Domisili Responden
- Pendidikan Responden
- Pekerjaan Responden
- Dan Jenis Layanan

### [Selamat Datang Responden]

Kami mohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara(i) untuk mengisi Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Persepsi Anti Korupsi pada DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA , hasil survei ini akan kami gunakan sebagai bahan parameter untuk perbaikan kualitas pelayanan kami secara berkelanjutan.

Data	Res	pond	len
Dutu	VC2	point	

Nama Responden*	Diisi Dengan Nama Responden	1
Usia Responden *	Diisi Dengan Usia Responden	s
Jenis Kelamin *	🛛 Laki-laki 💦 Perempuan	
Nomor Telepon Responden *	+62	
	Contoh : 62878 8028 9140	
Alamat Email Responden	Diisi Dengan Alamat Surel Responden	
Domisili Responden *	Pilih Wilayah	¢
Pendidikan Responden *	Pilih Pendidikan	¢
Pekerjaan Responden *	Pilih Pekerjaan	¢

### \*Jenis layanan :

1. Layanan Direktorat Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Militer

2. Layanan Direktorat Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Tata Usaha Negara

3. Layanan Sekretariat

4. Layanan Informasi dan Pengaduan

Jenis Layanan yang diterima 🗘 🗘

### b. Survey Persepsi Kualitas Pelayanan

Pada bagian survey persepsi kualitas pelayanan, responden diharuskan memilih bintang dalam 8 (delapan) butir pertanyaan yang setiap pertanyaan terdapat 6 (enam) pilihan dalam bentuk bintang yang dimana bintang 6 (enam) adalah nilai tertinggi dan 1 (satu) nilai terendah.

	[5	urvei Persepsi Kep	buasan Pelayana	an]	
Jawablah kuesioner b	erikut dengan memberi tand	a bintana:			
***** Sanaat Setui	u Sekali	0			
**** Sanaat Setuiu					
**** Setuiu					
*** Kurana Setuiu					
++ Tidak Setuiu					
* Sanaat Tidak Setuiu					
a bungut nuuk botuju					
• 1. Informasi Pelay	yanan pada unit layan	an ini tersedia melalu	i media elektronik n	naupun non elektr	onik
nfo: Pernyataan ini diso	ampaikan untuk melihat apa	kah sistem informasi pelayo	anan selalu tersedia dan c	dapat menjawab kebuti	uhan pengguna layanan,
sistem informasi pelayo	anan mudah digunakan, sert	a sistem informasi pelayano	an memiliki fasilitas intera	aktif dan FAQ.	
○★★★★★★	○★★★★★	$\circ$ <b>****</b>	○★★★	○★★	$\circ \star$
* 2. Persvaratan p	elayanan yana diinfor	masikan sesuai dena	an persyaratan yan	a ditetapkan unit k	ayanan ini
Info: Pernyataan ini disa	ampaikan untuk melihat apal	kah informasi persyaratan k	ayanan dapat dipahami (	dengan jelas dan sesua	i untuk mendapatkan
produk/jenis pelayanar	n, serta penerapan persyarat	an pelayanan sesuai denga	an yang diinformasikan.		
○ <b>★★★★★</b>	○ <b>★★★★</b>	○ <b>★★★★</b>	○★★★	○★★	$\circ \star$
• 3. Prosedur/Alur	pelavanan yana diteta	apkan unit lavanan in	i mudah diikuti/dila	kukan	
nfo: Pernyataan ini disa	ampaikan untuk melihat apal	kah informasi prosedur/alui	r lavanan dapat dipaham	ni dengan ielas dan sesu	jai untuk mendapatkan
produk/ienis pelavana	serta peperanan prosedur	alur pelayapap sesuai den	ran yana diinformasikan	in derigan jelde dan beet	
				0 ++	0 🛨
	~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~		- 44	~ ^
nfo: Pernyataan ini disa	ampaikan untuk melihat apa	kah informasi jangka waktu	pak/lbu sesuai deng penyelesaian pelayanan	dapat dipahami denga	<b>in unit iayanan ini</b> an jelas, jangka waktu
Info: Pernyataan ini diso penyelesaian pelayano O <b>*****</b>	ampaikan untuk melihat apa In tersebut wajar, dan jangka O ★★★★★	kah informasi jangka waktu waktu penyelesaian pelaya	penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang to ***	an yang anetapka dapat dipahami denga g diinformasikan.	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu ○★
Info: Pernyataan ini diso penyelesaian pelayano ○ ★★★★★	ampaikan untuk melihat apal In tersebut wajar, dan jangka O ★★★★	kah informasi jangka waktu waktu penyelesaian pelaya O ★★★★	pak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang ○ ★★★	an yang atetapka dapat dipahami denga g diinformasikan. ○★★	in unit iayanan ini an jelas, jangka waktu ○★
nfo: Pernyataan ini diso penyelesaian pelayano >★★★★★ * 5. Tarif/Biaya pe	ampaikan untuk melihat apai In tersebut wajar, dan jangka ○★★★★ Iayanan yang dibayar	kah informasi jangka waktu waktu penyelesaian pelayo **** kan pada unit layana	pak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang **** n ini sesuai dengan	an yang atecapic dapat dipahami denga g diinformasikan. > ** tarif/biaya yang d	in unit layanan ini ın jelas, jangka waktu ○★ itetapkan
Info: Pernyataan ini diso penyelesaian pelayanc ****** * <b>5. Tarif/Biaya pe</b> Info: Pernyataan ini diso	ampaikan untuk melihat apai In tersebut wajar, dan jangka • **** Iayanan yang dibayar ampaikan untuk melihat apai	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya **** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayar	penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang O *** n ini sesuai dengan nan dapat dipahami deng	an yang anterapko dapat dipahami dengo g diinformasikan. ○★★ tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu * * * itetapkan ayanan yang dibayarkan
Info: Pernyataan ini disa penyelesaian pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya pe Info: Pernyataan ini disa sesuai dengan yang di	ampaikan untuk melihat apai In tersebut wajar, dan jangka	kah informasi jangka waktu waktu penyelesaian pelaya **** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan	penyelesaian pelayanan anan sesula dengan yang sata sesula dengan yang takak n ini sesuai dengan i an dapat dipahami deng masikan gratis memang l	an yang anetapko dapat dipahami dengo g diinformasikan. ○★★ tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek benar tidak dilakukan p	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu * titetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran.
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayanc ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka • **** layanan yang dibayar ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat • *****	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya **** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan ila biaya pelayanan diinfor ****	penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang nan dapat dipahami deng masikan gratis memang l	an yang anetapac dapat dipahami denge g diinformasikan. ○ ★★ tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek benar tidak dilakukan p ○ ★★	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu * itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. *
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayanc ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ***	ampaikan untuk melihat apai In tersebut wajar, dan jangka ***** <b>Iayanan yang dibayar</b> ampaikan untuk melihat apai Informasikan, termasuk apat • ****	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya o **** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan ila biaya pelayanan diinfor o ****	Jak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan nan dapat dipahami deng masikan gratis memang l ***	ian yang antetapac i dapat dipahami denge g diinformasikan. • ★★ tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek benar tidak dilakukan p • ★★	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu * itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. *
Info: Pernyataan ini disc penyelesalan pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya pe Info: Pernyataan ini disc sesual dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayu dah digunakan	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya ***** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan ila biaya pelayanan diinfor ***** anan/sistem pelayan	ack/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang diser	ian yang anterapad o dapat dipahami dengo g diinformasikan. • ★★ tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pele benar tidak dilakukan p • ★★ diakan unit layanc	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu * itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. * *
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayanc ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disc	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayar ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayi dah digunakan ampaikan untuk melihat apai	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya $^* \star \star \star$ <b>kan pada unit layana</b> kah informasi biaya pelayan ila biaya pelayanan diinfor $^* \star \star \star$ <b>anan/sistem pelayan</b> kah sarana prasarana pend	Jak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang diser Jukung pelayanan/sistem	ian yang antetapac o dapat dipahami dengo g diinformasikan. • ★★ tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek benar tidak dilakukan p • ★★ diakan unit layanc n pelayanan online suda	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayanc ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disc pelayanan, meringkas	Impaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayar ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayy dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya.	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya o **** kan pada unit layana kah informasi blaya pelayan bla blaya pelayanan diinfor o **** anaan/sistem pelayan kah sarana prasarana pend	Jack/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang dised ukung pelayanan/sistem	ian yang aitetapad o dapat dipahami denge g diinformasikan. • ** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pele benar tidak dilakukan p • ** diakan unit layance n pelayanan online sude	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu nfo: Pernyataan ini disc pelayanan, meringkas > *****	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayu dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. *****	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya ***** kan pada unit layana kah informasi blaya pelayan blaya pelayanan diinfor ***** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana peno *****	Jak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang diser lukung pelayanan/sistem ***	an yang antetapac I dapat dipahami denge g diinformasikan. *** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek benar tidak dilakukan p *** diakan unit layanc n pelayanan online sudo **	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu * itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. * un ini memberikan ih mempermudah proses *
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya per Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disc pelayanan, meringkas ******	Impolikan untuk melihat apal in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampolikan untuk melihat apal informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayi dah digunakan ampaikan untuk melihat apal waktu dan hemat biaya. *****	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya ***** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan ila biaya pelayanan diinfor ***** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana pena ****	aak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesula dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang diser tukung pelayanan/sistem ***	ian yang anetapac o dapat dipahami denga g diinformasikan. • ** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pela benar tidak dilakukan p • ** diakan unit layanc • pelayanan online suda • **	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu * itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. * un ini memberikan ah mempermudah proses *
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disc pelayanan, meringkas * *****	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelaya dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ***** anan/sistem pelayana	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya ***** kan pada unit layana kah informasi blaya pelayan ila blaya pelayanan diinfor ***** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana peno ***** un online pada unit lay	aak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang diser tukung pelayanan/sistem ***	ian yang antetapac o dapat dipahami denga g diinformasikan. • ** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pela benar tidak dilakukan p • ** diakan unit layanc • pelayanan online suda • ** keperluan Bapak/	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disc pelayanan, meringkas * *****	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayu dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ***** anan/sistem pelayana ampaikan untuk melihat apai	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya ***** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan biaya pelayanan diinfor ***** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana pene ***** In online pada unit lay kah petugas mampu memi	aak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang diser lukung pelayanan/sistem *** yanan ini merespon perikan respon pelayanan	ian yang antetapac i dapat dipahami denge g diinformasikan. ** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek benar tidak dilakukan p ** diakan unit layanc n pelayanan online sude ** keperluan Bapak/ n dengan cepat kepada	In unit layanan ini an jelas, jangka waktu
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayanc ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disc pelayanan, meringkas * 7. Petugas pelay Info: Pernyataan ini disc melalui tatap muka lan	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayu dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ***** anan/sistem pelayana ampaikan untuk melihat apai ampaikan untuk melihat apai ampaikan untuk melihat apai agsung, maupun melalui apili	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya ` **** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan bila biaya pelayanan diinfor ` **** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana penc ` **** In online pada unit lay kah petugas mampu ment tasi layanan daring, petuga	<pre>pack/Ibu sesual deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang</pre>	an yang aitetapac dapat dipahami denge g diinformasikan. ○★★ tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pele benar tidak dilakukan p ○★★ diakan unit layance a pelayanan online sude ○★★ keperluan Bapak/ a dengan cepat kepada kai seragam, tanda per	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu
Info: Pernyataan ini disa penyelesalan pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disa sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disa pelayanan, meringkas * ***** * 7. Petugas pelayi Info: Pernyataan ini disa melalui tatap muka lan melayani dengan rama	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** iayanan yang dibayar ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayi dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ***** anan/sistem pelayana ampaikan untuk melihat apai igsung, maupun melalui apili ah (senyum, salam, sapa, sop	kah informasi jangka waktu waktu penyelesaian pelaya ***** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan dila biaya pelayanan diinfor ***** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana pena ***** In online pada unit lay kah petugas mampu memi rasi layanan daring, petuga yan, dan santun).	Jack/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuai dengan yang **** In ini sesuai dengan yang anan dapat dipahami deng masikan gratis memang l **** an online yang disea tukung pelayanan/sistem **** yanan ini merespon perikan respon pelayanar s mudah dikenali (mema	an yang anetapac dapat dipahami denga g diinformasikan. *** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek benar tidak dilakukan p *** diakan unit layanac n pelayanan online suda ** keperluan Bapak/ n dengan cepat kepada ikai seragam, tanda per	In unit layanan ini an jelas, jangka waktu * itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. * In ini memberikan th mempermudah proses * Ibu dengan cepat pengguna layanan baik ngenal, dil), petugas
Info: Pernyataan ini disa penyelesaian pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disa sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disa pelayanan, meringkas * 7. Petugas pelayi Info: Pernyataan ini disa melalui tatap muka lan melayani dengan rama	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayu dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ***** anan/sistem pelayana ampaikan untuk melihat apai gsung, maupun melalui apili ah (senyum, salam, sapa, sap *****	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya o **** kan pada unit layanai kah informasi biaya pelayan ila biaya pelayanan diinfor o **** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana penc o **** un online pada unit lay kah petugas mampu ment tasi layanan daring, petuga ban, dan santun). o ****	Jack/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l **** an online yang dised tukung pelayanan/sistem **** yanan ini merespon perikan respon pelayanan s mudah dikenali (mema	Ian yang aitetapac I dapat dipahami denge g diinformasikan. *** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pele benar tidak dilakukan p *** diakan unit layanc pelayanan online sudc *** keperluan Bapak/ n dengan cepat kepada kai seragam, tanda per	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu * itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. * in ini memberikan ah mempermudah proses * Ibu dengan cepat pengguna layanan baik ngenal, dil), petugas
Info: Pernyataan ini disc penyelesaian pelayanc ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disc pelayanan, meringkas * 7. Petugas pelay Info: Pernyataan ini disc melalui tatap muka lan melayani dengan ramo ******	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayu dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ***** anan/sistem pelayana ampaikan untuk melihat apai ampaikan untuk melihat apai agsung, maupun melalui apili ah (senyum, salam, sapa, sop *****	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya (***** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan bila biaya pelayanan diinfor ***** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana penc ***** In online pada unit lay kah petugas mampu memt asi layanan daring, petuga ban, dan santun). ***** yang disediakan unit	Jak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang saka sesuia dengan yang saka sesuia dengan yang masikan gratis memang l saka gratis memang l saka sesuai dengan saka ngratis memang l saka sesuai dengan saka sesuai s	an yang antetapac I dapat dipahami denge g diinformasikan. ** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pek benar tidak dilakukan p ** diakan unit layanc n pelayanan online sudc ** keperluan Bapak/ n dengan cepat kepada kai seragam, tanda per ** digunakan/diakse	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu
Info: Pernyataan ini disa penyelesalan pelayanc ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disa sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disa pelayanan, meringkas * 7. Petugas pelayi Info: Pernyataan ini disa melalui tatap muka lan melayani dengan rama ******	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayu dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ***** anan/sistem pelayana ampaikan untuk melihat apai gsung, maupun melalui apili ah (senyum, salam, sapa, sop ***** ultasi dan pengaduan ampaikan untuk melihat apai	kah informasi jangka waktu waktu penyelesaian pelaya ***** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan kah sarana prasarana pena ***** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana pena ***** In online pada unit lay kah petugas mampu memu kah patugas mampu memu kah sarana daring, petuga yan, dan santun). ***** yang disediakan unit kah sarana layanan konsult	Jack/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesuia dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang diser iukung pelayanan/sistem *** yanan ini merespon perikan respon pelayanan s mudah dikenali (mema *** layanan ini mudah r asi dan pengaduan bera	Ian yang aitetapac I dapat dipahami denge g diinformasikan. *** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pele benar tidak dilakukan p *** diakan unit layanc n pelayanan online sudc *** keperluan Bapak/ n dengan cepat kepada kai seragam, tanda per *** digunakan/diakse gam (tempat konsultas	in unit layanan ini an jelas, jangka waktu
Info: Pernyataan ini dis penyelesalan pelayanc ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini dis sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini dis pelayanan, meringkas * 7. Petugas pelay Info: Pernyataan ini dis melalui tatap muka lar melayani dengan ramo ****** * 8. Layanan konsi Info: Pernyataan ini disa pengaduga/hatina/ca	ampaikan untuk melihat apai an tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayar ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** ana pendukung pelayi dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ****** anan/sistem pelayana ampaikan untuk melihat apai ugsung, maupun melalui apili ah (senyum, salam, sapa, sop ****** ultasi dan pengaduan ampaikan untuk melihat apai	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya o ***** kan pada unit layana kah informasi biaya pelayan dila biaya pelayanan diinfor o ***** anan/sistem pelayan kah sarana prasarana pena o ***** In online pada unit lay kah petugas mampu memt casi layanan daring, petuga ban, dan santun). o **** yang disediakan unit kah sarana layanan konsult	Jak/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesula dengan yang *** n ini sesuai dengan yang masikan gratis memang l *** an online yang diser tukung pelayanan/sistem *** yanan ini merespon perikan respon pelayanar s mudah dikenali (mema *** layanan ini mudah r asi dan pengaduan bera ulasi dan pengaduan bera	Ian yang antetapac I dapat dipahami denga g diinformasikan.	itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. * tin ini memberikan ah mempermudah proses * thu dengan cepat pengguna layanan balk rgenal, dil), petugas *
Info: Pernyataan ini disc penyelesalan pelayana ****** * 5. Tarif/Biaya pel Info: Pernyataan ini disc sesuai dengan yang di ****** * 6. Sarana prasar kenyamanan/mu Info: Pernyataan ini disc pelayanan, meringkas * 7. Petugas pelay Info: Pernyataan ini disc melalui tatap muka lan melayani dengan rama ****** * 8. Layanan konsi Info: Pernyataan ini disc pengaduan/hotiine/ca	ampaikan untuk melihat apai in tersebut wajar, dan jangka ***** layanan yang dibayari ampaikan untuk melihat apai informasikan, termasuk apat ***** anan pendukung pelayi dah digunakan ampaikan untuk melihat apai waktu dan hemat biaya. ****** anan/sistem pelayana ampaikan untuk melihat apai gaung, maupun melalui apili ah (senyum, salam, sapa, sop ****** ultasi dan pengaduan a- ampaikan untuk melihat apai gi (senyum, salam, sapa, sop *****	kah informasi jangka waktu waktu penyelesalan pelaya akah informasi biaya pelayan kah informasi biaya pelayan kah informasi biaya pelayan ila biaya pelayanan diinfor anan/sistem pelayan kah sarana prasarana pena akah petugas mampu memil kah petugas mampu memil asi layanan daring, petuga ban, dan santun). akah sarana layanan konsult sadur untuk melakukan konsu	Jack/Ibu sesuai deng penyelesaian pelayanan anan sesula dengan yang Sak/Sakata nini sesuai dengan yang masikan gratis memang l Sakata an online yang diser tukung pelayanan/sistem Sakata tukung pelayanan/sistem Sakata tukung pelayanan/sistem Sakata tukung pelayanan/sistem Sakata tukung pelayanan/sistem Sakata tukung pelayanan/sistem Sakata tukung pelayanan/sistem Sakata Sakata tukung pelayanan/sistem Sakata Sakat	an yang anetapac dapat dipahami denga g diinformasikan. *** tarif/biaya yang d gan jelas dan biaya pela benar tidak dilakukan pe *** diakan unit layana a pelayanan online suda *** keperluan Bapak/ a dengan cepat kepada ikai seragam, tanda per *** digunakan/diakse gam (tempat konsultasi idah, respon konsultasi	itetapkan ayanan yang dibayarkan embayaran. ★ un ini memberikan ah mempermudah proses ★ Ubu dengan cepat pengguna layanan baik yagenal, dil), petugas ★ si i dan dan pengaduan cepat serta

## c. Survey Persepsi Anti Korupsi

Pada bagian survey persepsi anti korupsi, responden diharuskan memilih bintang dalam 5 (lima) butir pertanyaan yang setiap pertanyaan terdapat 6 (enam) pilihan dalam bentuk bintang yang dimana bintang 6 (enam) adalah nilai tertinggi dan 1 (satu) nilai terendah.

		[Survei Perseps	i Anti Korupsi]		
• 1.Tidak ada diskr	riminasi pelayanan pac	la unit layanan ini			
nfo: Pernyataan ini disa	ampaikan untuk mengtahui a	pakah ada petugas yang n	nemberikan pelayanan s	ecara khusus atau men	nbeda-bedakan pelayanai
arena factor (suku, ag	jama, kekerabatan, almamete	er,dan sejenisnya).			
*****	$\circ$	○ <b>★★★★</b>	○★★★	○★★	$\circ \star$
2. Tidak ada pela	ıyanan diluar prosedur	/kecurangan pelayar	nan pada unit layan	an ini	
fo: Pernyataan ini disa	ampaikan untuk mengtahui a	pakah ada petugas yang n	nemberikan pelayanan y	ang tidak sesuai denga	n ketentuan sehingga
nengindikasikan kecur	angan, seperti penyebortan c	antrian, mempersingkat wa	ktu tunggu layanan di lua	ır prosedur, pengurange	an syarat/proedur,
engurangan denda, d	Ш.				
*****	○ <b>★★★★★</b>	○ ★★★★	$\circ$ <b>***</b>	$\odot$ <b>*</b> *	$\circ$ $\star$
ansport, rokok, kopi, d	ll di luar ketentuan, pemberia	n imbalan barang berupa r	nenerima/bankan memii nakanan jadi, rokok, pars	nta imbalan uang untuk el, perhiasan, elektronik,	: alasan administrasi, , pakaian, bahan pngan, dll
ransport, rokok, kopi, d liluar ketentuan, pemb etentuan. ) ★★★★★★	II di luar ketentuan, pemberia berian imbalan fasilitas berup ○ ★★★★★	n imbalan barang berupa r a akomodasi(hotel, resort p ○ ★★★★	nenerima/bankan memi nakanan jadi, rokok, pars erjalanan/jasa transport O ★★★	ta imbalan uang untuk el, perhiasan, elektronik, komunikasi, hiburan, va ○★★	: alasan administrasi, , pakaian, bahan pngan, dli bucher belanja, dll) diluar O ★
ansport, rokok, kopi, d iluar ketentuan, pemb etentuan. )★★★★★ 4. Tidak ada pun	ill di luar ketentuan, pemberia berian imbalan fasilitas berup	n imbalan barang berupa r a akomodasi(hotel, resort p ் ★★★★	nenerima/bankan memii nakanan jadi, rokok, pars erjalanan/jasa transport ○ ★★★	ita imbalan uang untuk el, perhiasan, elektronik, komunikasi, hiburan, va ○★★	: alasan administrasi, , pakaian, bahan pngan, dll pucher belanja, dll) diluar () ★
ansport, rokok, kopi, d iluar ketentuan, pemb etentuan.	II di luar ketentuan, pemberia perian imbalan fasilitas berup	n imbalan barang berupa r a akomodasi(hotel, resort p () ★★★★	nenerima/bankan memii nakanan jadi, rokok, pars erjalanan/jasa transport ○★★★ melakukan pungli , yaitu	ita imbalan uang untuk el, perhiasan, elektronik, .komunikasi, hiburan, va ○★★ permintaan pembayara	: alasan administrasi, , pakaian, bahan pngan, dll pucher belanja, dll) diluar O ★ an atas pelayanan yang
ransport, rokok, kopi, d liluar ketentuan, pemb etentuan. <b>4. Tidak ada pun</b> nfo: : Pernyataan ini dis literima pengguna lay	II di luar ketentuan, pemberia perian imbalan fasilitas berup	n imbalan barang berupa r a akomodasi(hotel, resort p ○★★★★ la unit layanan ini apakah ada petugas yang gli bias dikamuflasekan mel	nenerima/bankan memii nakanan jadi, rokok, pars erjalanan/jasa transport ○★★★ melakukan pungli , yaitu alui berbagai istilah sepe	ita imbalan uang untuk el, perhiasan, elektronik, .komunikasi, hiburan, va ○★★ permintaan pembayara rti "uang administrasi",	: alasan administrasi, , pakaian, bahan pngan, dll sucher belanja, dll) diluar
ansport, rokok, kopi, d iluar ketentuan, pemb stentuan. ) ★★★★★ 4. Tidak ada pun ifo: : Pernyataan ini dis iterima pengguna lay erimakasih", dsb).	II di luar ketentuan, pemberia perian imbalan fasilitas berup	n imbalan barang berupa r a akomodasi(hotel, resort p ○★★★★ la unit layanan ini apakah ada petugas yang gli bias dikamuflasekan mel	nenerima/bankan memii nakanan jadi, rokok, pars erjalanan/jasa transport C ★★★ melakukan pungli , yaitu alui berbagai istilah sepe	ita imbalan uang untuk el, perhiasan, elektronik, .komunikasi, hiburan, va ○★★ permintaan pembayara rti "uang administrasi",	: alasan administrasi, , pakaian, bahan pngan, dli sucher belanja, dli) diluar

### d. Submit e-survey

jika semua isian pada halaman survey sudah diisi, selanjutnya responden dapat memilih tombol (**kirim survey**).



Tampilan saat survey berhasil disimpan.

### 3. Buka Halaman Admin

Untuk dapat mengakses halaman admin dapat menekan tombol pada sebelah kanan atas yang bertuliskan "SIGN IN" seperti gambar dibawah ini:



### 4. Login Halaman Admin

Pada halaman Admin diharuskan mengisi username dan password ketika akan masuk halaman admin. Setelah username dan password sudah diisi kemudian tekan tombol "Login".

Login		
Username *		
		$\leftarrow$
Password *		
Remember me	Forgot password	
Login		

### 5. Halaman Admin

Berikut tampilan halaman admin :



### a. Bagian pengolahan nilai SPKP dan SPAK

Pada bagian ini terdapat jumlah survey yang masuk dan nilai SPKP dan SPAK, pada nilai ini sudah dikonversi dengan nilai sekala 4 dan dalam bentuk nilai presentasenya.



### b. Bagian kategori responden

Pada bagian ini terdapat pejelasan berupa grafik tentang responden sesuai kategorinya.



### c. Bagian nilai SPKP dan SPAK

Pada bagian ini diihatkan butir pertanyaan ditambah dengan nilai rata-ratanya berserta grafik berdasarkan nilai nya seperti gambar dibawah ini :



### d. Filter Triwulan

Data survey dapat difilter dengan fitur ini yang terdapat pada kanan atas halaman. User nantinya tinggal memilih triwulan dan tahun berapa yang akan ditampilkan, setelah itu kemudian klik tombol "Tampilkan" yang terlihat seperti gambar dibawah ini :

Data Survey Pada				
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA	Triwulan 1	÷	2024	÷
Triwulan Ke - 1 Tahun 2024	Tampilkan Data			

### 6. Halaman List Responden

Untuk ke halaman list responden dapat memilih menu "List Survey" yang ada pada bagian kiri atas. Pada halaman ini bersikan daftar responden yang sudah masuk pada survey. Data tersebut dapat di download dalam bentuk excel dengan memilih tombol "CSV".

	DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER DAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA 🛩							Α -		
Tahun 2024 Tahun 2024 Tampilkan Data								÷		
Sur	vey Per	sepsi	Kualitas	Pelayana	n (SPKP	)				
Show	10 v entrie	IS								
Сору	CSV		Tombol CS\	/						
							S	earch:		
	Nama $^{\wedge \psi}$	Umur ^+	Pendidikan $^{\wedge \psi}$	Jenis Kelamin $^{\wedge \psi}$	Pekerjaan $^{\wedge \psi}$	NO HP **	spkp1 $^{++}$	spkp2 $^{\wedge \psi}$	spkp3 斗	spk
	Eka Budianta		S2	Laki-laki	PNS	628117179900				
	Ice Sandra	42		Perempuan	PNS	628122156582				
Showing	Showing 1 to 2 of 2 entries Previous1Next Survey Persensi Anti Korunsi (SPAK)									1Next
Show	10 🗸 entrie	s								
Сору	Copy CSV Tombol CSV Search:									
	Nama ^+	Umur ^+	Pendidikan ${}^{\wedge \psi}$	Jenis Kelamin $^{\wedge \psi}$	Pekerjaan $^{\wedge \psi}$	<b>NO HP</b> ^ +	spak1 $^{\wedge \psi}$	spak2 $^{\wedge \psi}$	spak3 $^{\wedge \psi}$	spa
	Eka Budianta		S2	Laki-laki	PNS	628117179900				
	Ice Sandra	42		Perempuan	PNS	628122156582				
Showing	1 to 2 of 2 entri	es							Previous	1Next ▶